\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(fizinio asmens vardas ir pavardė a/k/ juridinio asmens pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(,gyvenamosios vietos adresas, el. pašto adresas /

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

juridinio asmens buveinė, el. pašto adresas; registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys, kodas

Jurbarko rajono savivaldybės administracijos

direktoriui

**PRAŠYMAS**

**DĖL TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO**

201 \_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

Jurbarkas

1. Teritorijų planavimo dokumento keitimo (koregavimo) tikslas ir uždaviniai:...................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

2. Žemės sklypo vieta (adresas, kadastrinis Nr., plotas (ha) ........................................................................

 .............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

3. Pagrindinė tikslinė naudojimo paskirtis, naudojimo būdas ar pobūdis....................................................

..............................................................................................................................................................................

4. Teritorijų planavimo dokumento keitimo (koregavimo) rengėjas ..........................................................

.............................................................................................................................................................................

5. Teritorijų planavimo dokumento keitimą (koregavimą) finansuoja ........................................................

.......................................................................................................................................................................

PRIDEDAMA:
1. Žemės ir kito nekilnojamojo turto (esančio planuojamoje teritorijoje) registracijos pažymėjimų kopijos.

2. Žemės sklypo ribų plano (geodeziniai matavimai) kopija.

3. Žemės sklypo nuomos sutarties (jei sklypas nuomojamas) ir nuomotojo sutikimo kopijos.

4. Kiti dokumentai.

Žemės sklypo savininkas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (parašas) (vardas pavardė)