

JURBARKO RAJONO VIEŠŪJŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGŲ STEBĖTOJŲ TARYBOS

POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2016 m. balandžio 8 d. Nr. R5-58
Jurbarkas

Posėdis įvyko 2016 m. balandžio 8 d. 10.00 val.

Posėdžio trukmė 1 val. 30 min. (10.00–11.30).

Posėdžio pirmininkas – Romansas Dragūnavičius, savivaldybės Tarybos narys.

Posėdžio sekretorė – Gražina Sutkuvienė, Jurbarko rajono savivaldybės administracijos savivaldybės gydytoja (vyriausioji specialistė).

Dalyvavo nariai: Jolanta Jokšienė, sveikatos priežiūros specialistų profesinių sąjungų atstovė.

Posėdyje dėl svarbių prižasčių nedalyvavo: Faustas Bakys, savivaldybės Tarybos narys, Vladas Pauliukaitis, visuomenės atstovas.

Gražina Sutkuvienė pasiūlė, kad vadovaujantis Jurbarko rajono savivaldybės įsteigtų asmens sveikatos priežiūros viešųjų įstaigų stebėtojų tarybos nuostatų 14 punktu, posėdžiui pirmininkautų Romansas Dragūnavičius, savivaldybės Tarybos narys.

Pasiūlymas priimtas: 2 – balsai „už“, 1 – susilaikė.

DARBOTVARKĖ:

1. Dėl Jurbarko rajono savivaldybės viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų 2015 m. veiklos kiekybinių ir kokybinių rodiklių įvertinimo ir įstaigų vadovų mėnesinės algos kintamosios dalies nustatymo.

2. Dėl Jurbarko rajono savivaldybės viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų 2016 metų siektinos veiklos užduotys.

3. Dėl Jurbarko rajono savivaldybės viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbo užmokesčio nustatymo tvarkos.

1. SVARSTYTA. Jurbarko rajono savivaldybei pavaldžių viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų 2015 m. veiklos kiekybinių ir kokybinių rodiklių įvertinimas ir siūlymas nustatyti įstaigų vadovų mėnesinės algos kintamąją dalį.

Gražina Sutkuvienė pateikė informaciją, kad Sveikatos apsaugos ministro 2016 m. kovo 4 d. įsakymu Nr. V-328 yra pakeistas LNSS viešųjų įstaigų veiklos finansinių rezultatų vertinimo kiekybinių ir kokybinių rodiklių ir vadovujančių darbuotojų mėnesinės algos kintamosios dalies nustatymo tvarkos aprašas, patvirtintas sveikatos apsaugos ministro 2011 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. V-1019 „Dėl Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų įstaigų veiklos finansinių rezultatų vertinimo kiekybinių ir kokybinių rodiklių ir vadovujančių darbuotojų mėnesinės algos kintamosios dalies nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ bei, kad viešųjų įstaigų vadovai įstaigos steigėjams (dalininkams), atsižvelgdami į Sveikatos apsaugos ministro įsakymo Nr. V-328 pakeitimus, turi pateikti einamųjų metų – 2016 m., įstaigos veiklos užduočių plano projektą, o rengiant praėjusių metų – 2015 m., įstaigos siektinų veiklos užduočių ataskaitą į minimus pakeitimus atsižvelgti nereikia.

Gražina Sutkuvienė kalbėjo, kad septynios savivaldybei pavaldžios gydymo įstaigos 2015 m. baigė su teigiamu finansinės veiklos rezultatu – VšĮ Jurbarko ligoninė, VšĮ Jurbarko pirminės sveikatos priežiūros centras, VšĮ Eržvilko pirminės sveikatos priežiūros centras, VšĮ Veliuonos pirminės sveikatos priežiūros centras, VšĮ Seredžiaus ambulatorija, VšĮ Šimkaičių ambulatorija ir VšĮ Viešvilės ambulatorija. VšĮ Jurbarko rajono psichikos sveikatos centras – 2015 m. baigė su neigiamu finansinės veiklos rezultatu. Buvo įvertinti kiekybiniai rodikliai: įstaigų finansiniai veiklos rezultatai, įstaigų sąnaudos darbo užmokesčiui dalis, įstaigų sąnaudos valdymo išlaidoms dalis, papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas. Analizuojant gydymo įstaigas, baigusios 2015 metus su neigiamu finansinės veiklos rezultatu, buvo nagrinėtos priežastys, turėjusios įtakos tokiems įstaigų rezultatams.

Pagal Jurbarko rajono savivaldybės viešųjų sveikatos priežiūros įstaigų vadovų mėnesinės algos kintamosios dalies nustatymo tvarkos aprašo, patvirtinto Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2013 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. T2-340 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės viešųjų sveikatos priežiūros įstaigų vadovų mėnesinės algos kintamosios dalies nustatymo tvarkos aprašo“ 6 punktą, asmens sveikatos priežiūros įstaigos vadovui, kurio vadovaujamoje įstaigoje 2015 m. finansinis rezultatas yra neigiamas, kintamoji dalis nebus nustatoma.

Vertinant veiklos užduotis kiekvienam kiekybiniam ir kokybiniam rodikliui gali būti skiriama maksimali 10 balų reikšmė. Kintamosios dalies dydis nustatomas, kai rodiklių balų suma:

1. nuo 1 iki 20 – skiriama 10 procentų;
2. nuo 21 iki 45 – skiriama 20 procentų;
3. nuo 46 iki 65 – skiriama 30 procentų;
4. nuo 66 iki 90 – skiriama 40 procentų.

NUTARTA:

1. Vadovaujantis kintamosios dalies nustatymo tvarka ir rodiklių balų suma (rodiklių suminė lentelė pridedama), surinkta vertinant 2015 m. įstaigų veiklos kiekybinius ir kokybinius rodiklius, siūloma įstaigų vadovams nustatyti tokius mėnesinės algos kintamosios dalies dydžius:

Eil. Nr.	Įstaigos pavadinimas	Surinkta balų	Kintamosios dalies dydis (procentai)
1.	VšĮ Jurbarko pirminės sveikatos priežiūros centro vadovui	72	40
2.	VšĮ Seredžiaus ambulatorijos vadovui	71	40
3.	VšĮ Šimkaičių ambulatorijos vadovui	71	40
4.	VšĮ Viešvilės ambulatorijos vadovui	69	40
5.	VšĮ Eržvilko pirminės sveikatos priežiūros centro vadovui	65	30
6.	VšĮ Jurbarko ligoninės vadovui	61	30
7.	VšĮ Veliuonos pirminės sveikatos priežiūros centro vadovui	59	30

2. Nesiūlyti nustatyti mėnesinės algos kintamosios dalies dydžio (procentais) dėl neigiamo įstaigos finansinės veiklos rezultato: VšĮ Jurbarko rajono psichikos sveikatos centro vadovui.

Sprendimas priimtas visais balsais „už“.

2. SVARSTYTA. Jurbarko rajono savivaldybės viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų 2016 metų siektinos veiklos užduotys.

Viešosios asmens sveikatos priežiūros įstaigos, atsižvelgdamos į Sveikatos apsaugos ministro 2016 m. kovo 4 d. įsakymo Nr. V-328 pakeitimus, pateikė 2016 metų siektinas veiklos užduotis (2016 metų siektinos veiklos užduotys pridedamos).

NUTARTA. Pritarti viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų 2016 metų siektinoms veiklos užduotims.

Sprendimas priimtas visais balsais „už“.

3. SVARSTYTA. Dėl Jurbarko rajono savivaldybės viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbo užmokesčio nustatymo tvarkos.

Jolanta Jokšienė, sveikatos priežiūros specialistų profesinių sąjungų atstovė pateikė informaciją, kad šis klausimas svarstomas su įstaigų profesinės sąjungos nariais. Įstaigų parengta darbo užmokesčio nustatymo tvarka koreguojama. Posėdžio pirmininkas Romanas Dragūnavičius pasiūlė pateikti viešosioms įstaigoms rekomendaciją, kad darbo užmokesčio nustatymo tvarka galutinai būtų parengta ir suderinta su darbuotojų profesinėmis sąjungomis iki 2016 m. balandžio 18 d. Pirmininkas pasiūlė kitą posėdį daryti balandžio mėnesio pabaigoje, kuriame bus svarstoma Jurbarko rajono savivaldybės viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbo užmokesčio nustatymo tvarka.

NUTARTA. Pritarti posėdžio Pirmininko siūlymui.

Sprendimas priimtas visais balsais „už“.

Posėdžio pirmininkas

Romanas Dragūnavičius

Posėdžio sekretorė

Gražina Sutkuvienė

**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠŲJŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGŲ KIEKYBINIAI IR KOKYBINIAI VEIKLOS
VERTINIMO RODIKLIAI 2015 m.**

Vertinimo rodikliai balais	VšĮ Jurbarko rajoną pirminės sveikatos priežiūros centras	VšĮ Seredžiaus ambulatorija	VšĮ Šimkaičių ambulatorija	VšĮ Viešvilės ambulatorija	VšĮ Eržvilko pirminės sveikatos priežiūros centras	VšĮ Jurbarko ligoninė	VšĮ Velnonos pirminės sveikatos priežiūros centras	VšĮ Jurbarko rajoną psichikos sveikatos centras
1.1.	10	10	10	10	10	10	10	0
1.2.1.	6	6	6	6	6	6	6	6
1.2.2.	4	4	4	4	4	4	4	4
1.3.	5	10	5	0	10	5	10	5
1.4.1.	0	0	0	0	0	0	0	0
1.4.2.	2	0	0	0	0	6	0	0
1.4.2.1.								
1.4.2.2.								
1.4.3.	4	4	4	4	4	4	4	0
1.5.	10	5	10	10	5	0	5	10
2.1.	10	10	10	10	10	10	0	10
2.2.	5	10	10	10	10	0	10	10
2.3.	10	10	10	10	0	10	10	0
2.4.2.	4	0	0	0	4	4	0	4
2.4.3.	2	2	2	0	2	2	0	0
Viso	72	71	71	69	65	61	59	53

Jurbarko rajono savivaldybės viešųjų sveikatos
 priežiūros įstaigų vadovų mėnesinės algos
 kintamosios dalies nustatymo tvarkos aprašo
 priedas

**JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠŲJŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGŲ KIEKYBINIAI IR KOKYBINIAI
 VEIKLOS VERTINIMO RODIKLIAI**

Eil. Nr.	Vertinimo rodiklis	n-1 m *	n m **	Rodiklio įvykdymo vertinimo kriterijus	Vertė balais
1.	Kiekybiniai vertinimo rodikliai				
1.1.	Finansinis įstaigos veiklos rezultatas			Teigiamas/neigiamas	10/0
1.2.	Įstaigos sąnaudų dalis:				
1.2.1.	darbo užmokesčiui			Neviršytas/viršytas patvirtintas normatyvas	6/0
1.2.2.	medikamentams			Neviršytas/viršytas patvirtintas normatyvas	4/0
1.3.	Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms*** dalis				Išlieka tokia pati ar mažėja – 10 balų Didėja nuo 0 iki 5 proc. – 5 balų Didėja nuo 5 proc. – 0 balų
1.4.	Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas:				
1.4.1.	uždirbamos specialiosios lėšos			Didėjimas/mažėjimas	4/0
1.4.2.	investiciniai projektai				
1.4.2.1.	1 projektas			1 projektas	2/0
1.4.2.2.	2 ir daugiau projektų			2 ir daugiau projektų	6/0
1.4.3.	kiti šaltiniai (išvardyti)			Yra/nėra	4/0
1.5.	Įstaigos skolos rodiklio koeficientas			Iki 0,45 Iki 0,25 Virš 0,45	5 10 0
2.	Kokybiniai vertinimo rodikliai				

2.1.	Pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis paslaugomis lygis ir pagrįstų pacientų skundų tendencijos				Negauta, ar gauti ir nepagrįsti skundai/ pagrįstų skundų skaičius	10/0
2.2.	Darbuotojų kaitos įstaigoje rodiklis (tik licencijuoti darbuotojai, išskyrus išėjusius dėl pensinio amžiaus ar ligos)				Darbuotojų kaitos rodiklis procentais	Iki 5 proc. – 10 balų Nuo 5 iki 10 proc. – 5 balai Nuo 10 proc. ir daugiau proc. – 0 balų
2.3.	Prioritetinių paslaugų teikimo dinamika: ambulatorinių specializuotų, dienos stacionaro, dienos chirurgijos, stebėjimo paslaugų teikimas**** sveikatinimo programų, valstybinių profilaktinių programų vykdymas*****				Prioritetinių paslaugų vykdymas procentais	Padidėjimas -10 balų Sumažėjimas nuo 0 iki 5 proc. – 6 balų Sumažėjimas nuo 5 proc. iki 10 proc. – 2 balai Sumažėjimas nuo 10 proc. ir daugiau – 0 balas
2.4.	Inovacijų diegimas, pažangių informacinių technologijų diegimas ir atnaujinimas:					
2.4.2.	įstaigos interneto svetainė				Yra/nėra	4/0
2.4.3.	darbo užmokesčio apskaitos elektroninė sistema				Yra/nėra	2/0

* n -1 m – vieneri metai prieš ataskaitinius metus

** n m – ataskaitiniai metai

***valdymo išlaidos – išlaidos, tiesiogiai nesusijusios su paslaugų teikimu. Į valdymo išlaidas neskaiciuojamos bendros valdymui ir paslaugoms teikti naudojamos išlaidos (pvz.: išlaidos, skirtos komunalinėms paslaugoms teikti, patalpoms valyti, kanceliariinėms prekėms įsigyti ir t.t.)

**** taikoma ligoninei

*****taikoma pirminio lygio asmens sveikatos priežiūros įstaigoms

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS JURBARKO LIGONINĖS 2016 M.
SIEKTINOS VEIKLOS UŽDUOTYS**

1. Kiekybiniai veiklos vertinimo rodikliai :

- 1.1 finansinis įstaigos veiklos rezultatas : planuojamas teigiamas finansinės veiklos rezultatas .
- 1.2 įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis : planuojamos įstaigos sąnaudos darbo užmokesčiui sudarys ne daugiau kaip 58 proc., o išlaidos medikamentams neviršytų 8 proc. uždirbtų pajamų.
- 1.3 įstaigos sąnaudos valdymo išlaidoms dalis : užtikrinti racionalią valdymo išlaidų dalį sąnaudų struktūroje. Numatoma valdymo išlaidoms skirti ne daugiau kaip 4,5 proc. uždirbtų pajamų.
- 1.4 papildomų finansinių šaltinių pritraukimas : siekti, kad būtų pritraukiama kuo daugiau finansavimo šaltinių, tame skaičiuje ir nepagrindinei veiklai.
- 1.5 įstaigos skolos rodiklio koeficientas: siekti mažinti įstaigos skolos rodiklio koeficientą iki 0.65.

2. Kokybiniai veiklos vertinimo rodikliai :

- 2.1 pacientų pasitenkinimas įstaigos teikiamomis paslaugomis , skundų tendencijos : siekti, kad pacientų pasitenkinimas įstaigos teikiamomis paslaugomis didėtų, o skundų skaičius mažėtų, atliekant pacientų ir darbuotojų pasitenkinimo apklausas, vykdyti apklausų aptarimus, ir pagerinus kokybę, siekti didesnio pacientų lojalumo;
- 2.2 darbuotojų kaitos įstaigoje rodiklis: numatomas darbuotojų kaitos rodiklis ne didesnis kaip 10 proc.;
- 2.3 kokybinis vadybos sistemos diegimo ir vystymo laipsnis: nuolat tobulinti įstaigos vadybos sistemą, ir šalinti jos trūkumus;
- 2.4 prioritetinių paslaugų teikimo dinamika: bus siekiama didinti prioritetinių paslaugų tiekimą;
- 2.5 informacinių technologijų diegimo ir vystymo lygis: bus diegiamos ir atnaujinamos pažangios informacinės technologijos ne tik suteikiant daugiau informuotumo apie teikiamas įstaigoje paslaugas. 2016 m. numatomi mokymai ir integracija konsultacijų poliklinikos, stacionaro gydytojų darbo vietose, kuri leis duomenų kaupimą apie pacientus. Sukurta duomenų bazė bus pasiekiamą visiems įstaigos darbuotojams;
- 2.6 Viešojoje įstaigoje Jurbarko ligoninėje yra sudaryta korupcijos prevencijos programa ir priemonių įgyvendinimo planas. 2016 m. numatoma aiškintis tikėtinas korupcijos pasireiškimo vietas, atskleisti jos priežastis, sąlygas ir imtis konkrečių korupcijos prevencijos priemonių. Didinti viešųjų pirkimų vykdymo skaidrumą panaudojant centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą. Numatoma dalyvauti projekte, kuri rengia nevyriausybinių jaunimo organizacija "Lietuvos medicinos studentų asociacija" (LiMSA). kartu su partneriais "Transparency International" Lietuvos skyriumi "Geriausia padėka gydytojui - Jūsų šypsena", kurio tikslas - didinti pacientų pasitikėjimą sveikatos apsauga.

Vyriausiasis gydytojas



Aivaras Šlekys

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS JURBARKO RAJONO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO 2016 METŲ SIEKTINOS VEIKLOS UŽDUOTYS

1. Kiekybinės įstaigos veiklos užduotys:

- 1.1. Planuojamas teigiamas finansinis įstaigos rezultatas.
- 1.2. Įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis: planuojamos įstaigos sąnaudos darbo užmokesčiui sudarys ne daugiau kaip 68 procentus nuo uždirbtų pajamų.
- 1.3. Užtikrinti racionalų lėšų naudojimą. Neviršyti numatytų įstaigos išlaidų, skirtų medikamentams, dydžio.
- 1.4. Siekti, kad valdymo išlaidų dalis nuo įstaigos sąnaudų neviršytų 15 proc.
- 1.5. Papildomų finansinių šaltinių pritraukimas: užbaigti šiuo metu vykdomą investicinį projektą ir toliau dalyvauti Valstybės investicinių projektų programose.
- 1.6. Siekti papildomai uždirbti pajamų vykdant ankstyvos diagnostikos prevencines programas, teikiant mokamas paslaugas.

2. Kokybinės įstaigos veiklos užduotys:

- 2.1. Pacientų pasitenkinimas įstaigos teikiamomis paslaugomis, pagrįstų pacientų skundų tendencijos: siekti, kad pacientų pasitenkinimas įstaigos teikiamomis paslaugomis didėtų, vykdyti pacientų ir darbuotojų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis paslaugomis apklausas, vykdyti apklausų aptarimus.
- 2.2. Kokybinis vadybos sistemos diegimo ir vystymo laipsnis: nuolat tobulinti įstaigos vadybos sistemą ir šalinti jos trūkumus.
- 2.3. Darbuotojų kaitos įstaigoje rodiklis: siekti, kad darbuotojų kaita būtų ne daugiau kaip 5 proc.
- 2.4. Vystyti prioritetines veiklos sritis:
 - 2.4.1. Siekti kuo daugiau gyventojų įtraukti į teikiamų paslaugų, bei valstybinių profilaktinių programų vykdymą;
 - 2.4.2. Siekti, kad įstaigoje prisirašiusių prie šeimos gydytojų pacientų skaičius ne mažėtų.
- 2.5. Informacinių technologijų diegimo ir vystymo lygis: didesnis dėmesys bus skiriamas informacinių technologijų plėtrai, jų atnaujinimui. Suteikiant daugiau informuotumo apie teikiamas įstaigoje paslaugas ir užtikrinant informacijos pateikimą visuomenei – papildomos, informatyvios ir nuolat atnaujinamos informacijos teikimas internetinėje svetainėje www.jurbarkopspc.lt.
- 2.6. Kovos su korupcija priemonių vykdymas: toliau vykdyti korupcijos prevencijos programą.
- 2.7. Dalyvavimo įgyvendinant Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis finansuojamas atitinkamų ligų (gimdos kaklelio vėžio, krūties vėžio, storosios žarnos vėžio, priešinės liaukos vėžio, širdies kraujagyslių ligų ir vaikų krūminių dantų ėduonies) prevencijos priemonių, atrankinės patikros, ankstyvosios diagnostikos programų masto didinimas.

Direktorė



Remigija Mencienė

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ERŽVILKO PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO 2016 METŲ SIEKTINOS VEIKLOS UŽDUOTYS

1. Kiekybiniai veiklos vertinimo rodikliai:

- 1.1. finansinis įstaigos veiklos rezultatas: 2015 m. veiklos rezultatas buvo teigiamas- 47,00 Eur., 2016 m. planuojamas taip pat teigiamas finansinės veiklos rezultatas.
- 1.2. įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis: planuojamos įstaigos sąnaudos darbo užmokesčiui sudarys ne daugiau kaip 64 proc. uždirbtų pajamų.
- 1.3. įstaigos sąnaudos valdymo išlaidoms dalis: numatoma valdymo išlaidoms skirti ne daugiau kaip 21 proc. uždirbtų pajamų.
- 1.4. papildomų finansinių šaltinių pritraukimas: esant galimybėms stengtis pritraukti papildomų finansinių šaltinių.
- 1.5. padidinti medicinos personalo teikiamos pagalbos apimtis: teikti masažo, visas reikalingas paslaugas namuose pacientams, turintiems judėjimo funkcijos sutrikimų.
- 1.6. didinti bendradarbiavimą su pacientais: kviesti į profilaktines apžiūras prirašytus, draustus sveikatos draudimu, soc. rizikos grupei priklausančius asmenis.

2. Kokybiniai veiklos vertinimo rodikliai:

- 2.1. pacientų pasitenkinimas įstaigos teikiamomis paslaugomis, skundų tendencijos: siekti gerinti pacientų aptarnavimo kokybę; pacientų paslaugų kokybės gerinimui įsigyta papildoma medicinos įranga-ultragarso terapijos prietaisais. Vykdyti gyventojų apklausą dėl pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis paslaugomis.
- 2.2. kokybinis vadybos sistemos diegimo ir vystymo laipsnis: siekiama išlaikyti tą patį vadybos diegimo sistemos ir vystymo laipsnį.
- 2.3. darbuotojų kaitos įstaigoje rodiklis: numatomas darbuotojų kaitos rodiklis ne didesnis kaip 10 proc.
- 2.4. prioritetinių paslaugų teikimo dinamika: siekti kuo daugiau gyventojų įtraukti į teikiamų paslaugų, programų vykdymą.
- 2.5. informacinių technologijų diegimo ir vystymo lygis: skirti didesnę dėmesį informacinių technologijų plėtrai, atnaujinti elektroninę įstaigos interneto svetainę, įdiegti kompiuterinę programą "Profilaktinės programos", skirtą ASP įstaigoms, vykdančioms valstybinių ligonių kasų finansuojamas profilaktines programas.
- 2.6. taikomų kovos su korupcija priemonių vykdymas: korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas.

Vyriausiasis gydytojas



Steponas Česlovas Strodomskis

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VELIUONOS PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO 2016 METŲ SIEKTINOS VEIKLOS UŽDUOTYS

Viešosios įstaigos Veliuonos pirminės sveikatos priežiūros centras 2016 metams planuoja šias veiklos užduotis:

1. Kiekybiniai veiklos vertinimo rodikliai.

- 1.1. Siekti teigiamo įstaigos finansinio rezultato.
- 1.2. Siekti neviršyti numatyto 2016 metams darbo užmokesčio fondo, ne daugiau 65 procentų nuo gaunamų pajamų iš privalomojo sveikatos draudimo fondo.
- 1.3. Siekti, kad nedidėtų įstaigos valdymo sąnaudų dalis.
- 1.4. Pritraukti papildomų finansavimo šaltinių.

2. Kokybiniai veiklos vertinimo rodikliai.

- 2.1. Siekti, kad pacientai būtų patenkinti gaunamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybe bei jų prieinamumu tiek gydymo įstaigoje, tiek namuose.
- 2.2. Gerinti įstaigos kokybės vadybą.
- 2.3. Siekti, kad įstaigos imunoprofilaktikos rodikliai būtų ne mažesni už šalies vidurkį.
- 2.4. Užtikrinti informacijos pateikimą visuomenei nuolat teikiant informaciją įstaigos interneto svetainėje.
- 2.5. Atnaujinti antikorupcinių priemonių planą ir vykdyti jame numatytas priemones.
- 2.6. Pagal galimybes gerinti prevencinių programų (gimdos kaklelio vėžio, krūties vėžio, storosios žarnos vėžio, priešinės liaukos vėžio, širdies kraujagyslių ligų ir vaikų krūminių dantų ėduonies) vykdymą.

Vyriausioji gydytoja



Vaida Lukoševičienė

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS JURBARKO RAJONO PSICHIKOS SVEIKATOS CENTRO
2016 M. SIEKTINOS VEIKLOS UŽDUOTYS**

1. Kiekybinės įstaigos veiklos užduotys:

1.1. Siekti teigiamo finansinio įstaigos veiklos rezultato.

1.2. Užtikrinti racionalų lėšų naudojimą. Neviršyti numatyto įstaigos išlaidų, skirtų darbo užmokesčiui ir medikamentams, dydžio.

1.3. Siekti, kad įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis neviršytų 82 procentų visų uždirbtų pajamų (su soc. draudimu).

2. Kokybinės įstaigos veiklos užduotys:

2.1. Užtikrinti TLK sutartyje numatytų paslaugų teikimą.

2.2. Siekti, kad TLK atliktų patikrinimų metu nebūtų nustatyta žala PSDF biudžetui, ar ji būtų minimali.

2.3. Teikiant psichikos sveikatos priežiūros paslaugas siekti, kad pacientų pasitenkinimas įstaigos teikiamomis paslaugomis didėtų.

2.4. Vykdyti paslaugų kokybės rodiklių stebėjimą: personalo kompetencijos, personalo kvalifikacijos kėlimo, nepageidaujamų įvykių.

2.5. Siekti išlaikyti natūralią darbuotojų kaitą, ir kad turimi gydytojų, slaugos specialistų žmogiškieji išteklių užtikrintų teikiamų paslaugų kokybę ir prieinamumą, o jų kaita neturėtų neigiamos įtakos VšĮ Jurbarko rajono psichikos sveikatos centro veiklai ir darbo organizavimo rezultatams.

2.6. Paruošti anketas, vykdyti pacientų apklausą dėl pasitenkinimo įstaigos teikiamomis paslaugomis. Apibendrinti anketavimo rezultatus ir numatyti priemones pacientų pasiūlymams įgyvendinti ir nurodytiems trūkumams pašalinti.

2.7. Tęsti dalyvavimą korupcijos prevencijos programoje.

2.8. Užtikrinti informacijos pateikimą visuomenei apie teikiamas psichikos sveikatos priežiūros paslaugas, nuolat teikiant, bei atnaujinant informaciją internetinėje svetainėje: <http://www.jurbarkopsc.lt/>

2.9. Atnaujinti kompiuterinę įrangą

2.10. Tęsti apskaitos darbą pagal SVEIDROS, VSAKIS, APAP programas.

Direktorius



Anzelmas Vančys

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS SEREDŽIAUS AMBULATORIJOS 2016 METŲ SIEKTINOS VEIKLOS UŽDUOTYS

1. Kiekybiniai veiklos vertinimo rodikliai:

- 1.1. finansinis įstaigos veiklos rezultatas: planuojamas teigiamas finansinės veiklos rezultatas;
- 1.2. įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis: planuojamos įstaigos sąnaudos darbo užmokesčiui sudarys ne daugiau kaip 70 procentus nuo uždirbtų pajamų;
- 1.3. įstaigos sąnaudos valdymo išlaidoms dalis: numatoma valdymo išlaidoms skirti ne daugiau kaip 20 procentų nuo uždirbtų pajamų;
- 1.4. papildomų finansinių šaltinių pritraukimas: esant galimybėms, stengtis pritraukti papildomų finansavimo šaltinių;
- 1.5. perkelti Klausučių medicinos punktą į naujas patalpas, tvarkyti su tuo susijusius punkto akreditavimo dokumentus.
- 1.6. padidinti medicinos personalo teikiamos pagalbos apimtį: teikti visas reikalingas paslaugas namuose pacientams, turintiems judėjimo funkcijos sutrikimų;
- 1.7. didinti bendradarbiavimą su pacientais: kviešti į profilaktines apžiūras prirašytus, draustus sveikatos draudimu, socialinės rizikos grupei priklausančius asmenis.

2. Kokybiniai veiklos vertinimo rodikliai:

- 2.1. pacientų pasitenkinimas įstaigos teikiamomis paslaugomis, skundų tendencijos: bus siekiama gerinti pacientų aptarnavimo kokybę. Vykdyti gyventojų apklausą dėl pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis paslaugomis;
- 2.2. kokybinis vadybos sistemos diegimo ir vystymo laipsnis: siekiama išlaikyti tą patį vadybos diegimo sistemos ir vystymo laipsnį;
- 2.3. darbuotojų kaitos įstaigoje rodiklis: numatomas kuo mažesnis darbuotojų kaitos rodiklis - ne didesnis kaip 10 procentų;
- 2.4. prioritetinių paslaugų teikimo dinamika: bus siekiama kuo daugiau gyventojų įtraukti į teikiamų paslaugų bei programų vykdymą;
- 2.5. informacinių technologijų diegimo ir vystymo lygis: skirti didesnę dėmesį informacinių technologijų plėtrai, esant galimybei pritaikyti jas įstaigos veikloje. Susikurti įstaigos internetinį puslapį;
- 2.6. įstaigoje taikomų kovos su korupcija priemonių vykdymas: laikytis įstaigoje patvirtinta korupcijos prevencijos programa;
- 2.7. dalyvavimo įgyvendinant Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis finansuojamas atitinkamų ligų (gimdos kaklelio vėžio, krūties vėžio, storosios žarnos vėžio, priešinės liaukos vėžio, širdies kraujagyslių ligų ir vaikų krūminių dantų ėduonies) prevencijos priemonių, atrankinės patikros, ankstyvosios diagnostikos programas (toliau – prevencinės programos) mastas: pagal galimybes didinti atliekamų prevencinių programų skaičių.

Vyriausioji gydytoja



Regina Petrukaitienė

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS ŠIMKAIČIŲ AMBULATORIJOS 2016 METŲ SIEKTINOS VEIKLOS UŽDUOTYS

1. Kiekybiniai veiklos vertinimo rodikliai:

- 1.1. finansinis įstaigos veiklos rezultatas: planuojamas teigiamas finansinės veiklos rezultatas;
- 1.2. įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis: planuojamos įstaigos sąnaudos darbo užmokesčiui sudarys ne daugiau kaip 70 procentus nuo uždirbtų pajamų;
- 1.3. įstaigos sąnaudos valdymo išlaidoms dalis: numatoma valdymo išlaidoms skirti ne daugiau kaip 20 procentų nuo uždirbtų pajamų;
- 1.4. papildomų finansinių šaltinių pritraukimas: esant galimybėms stengtis pritraukti papildomų finansavimo šaltinių;
- 1.5. padidinti medicinos personalo teikiamos pagalbos apimtis: teikti visas reikalingas paslaugas namuose pacientams, turintiems judėjimo funkcijos sutrikimų;
- 1.6. didinti bendradarbiavimą su pacientais: kviesti į profilaktines apžiūras prirašytus, draustus sveikatos draudimu, socialinės rizikos grupei priklausančius asmenis, siekiant sumažinti gyventojų sergamumą ir mirtingumą.

2. Kokybiniai veiklos vertinimo rodikliai:

- 2.1. pacientų pasitenkinimas įstaigos teikiamomis paslaugomis, skundų tendencijos: bus siekiama gerinti pacientų aptarnavimo kokybę. Vykdyti gyventojų apklausą dėl pacientų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis paslaugomis;
- 2.2. kokybinis vadybos sistemos diegimo ir vystymo laipsnis: siekiama išlaikyti tą patį vadybos diegimo sistemos ir vystymo laipsnį;
- 2.3. darbuotojų kaitos įstaigoje rodiklis: numatomas kuo mažesnis darbuotojų kaitos rodiklis - ne didesnis kaip 10 procentų;
- 2.4. prioritetinių paslaugų teikimo dinamika: bus siekiama kuo daugiau gyventojų įtraukti į teikiamų paslaugų bei programų vykdymą;
- 2.5. informacinių technologijų diegimo ir vystymo lygis: skirti didesnę dėmesį informacinių technologijų plėtrai, esant poreikiui pagal galimybes pritaikyti jas įstaigos veikloje. Susikurti įstaigos interneto puslapį;
- 2.6. įstaigoje taikomų kovos su korupcija priemonių vykdymas: laikytis įstaigoje patvirtinta korupcijos prevencijos programa;
- 2.7. dalyvavimo įgyvendinant Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis finansuojamas atitinkamų ligų (gimdos kaklelio vėžio, krūties vėžio, storosios žarnos vėžio, priešinės liaukos vėžio, širdies kraujagyslių ligų ir vaikų krūminių dantų ėduonies) prevencijos priemonių, atrankinės patikros, ankstyvosios diagnostikos programas (toliau – prevencinės programos) mastas: pagal galimybes didinti atliekamų prevencinių programų skaičių.

Vyriausioji gydytoja



Laima Balseraitiene

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS VIEŠVILĖS AMBULATORIJOS 2016 METŲ SIEKTINOS VEIKLOS UŽDUOTYS

1. Kiekybiniai viešosios įstaigos veiklos vertinimo rodikliai :
 - 1.1. finansinis įstaigos veiklos rezultatas : planuojamas teigiamas finansinės veiklos rezultatas .
 - 1.2. įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui dalis : planuojamos įstaigos sąnaudų darbo užmokesčiui sudarys ne daugiau kaip 64 proc. uždirbtų pajamų .
 - 1.3. įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis : numatoma valdymo išlaidoms skirti ne daugiau kaip 20 proc. uždirbtų pajamų .
 - 1.4. papildomų finansinių šaltinių pritraukimas : esant galimybėms stengtis pritraukti papildomų finansinių šaltinių .
2. Kokybiniai viešosios įstaigos veiklos vertinimo rodikliai :
 - 2.1. pacientų pasitenkinimas įstaigos teikiamomis paslaugomis lygis bei pacientų skundų tendencijos : bus siekiama gerinti pacientų aptarnavimo kokybę. Vykdyti pacientų apklausą dėl pasitenkinimo įstaigos teikiamomis paslaugomis.
 - 2.2. kokybės vadybos sistemos diegimo ir vystymo laipsnis : siekiama išlaikyti tą patį vadybos diegimo sistemos ir vystymo laipsnį .
 - 2.3. darbuotojų kaitos įstaigoje rodiklis : numatomas darbuotojų kaitos rodiklis ne didesnis kaip 10 procentų.
 - 2.4. prioritetinių paslaugų teikimo dinamika : bus siekiama kuo daugiau gyventojų įtraukti į teikiamų paslaugų , programų vykdymą .
 - 2.5. informacinių technologijų diegimo ir vystymo lygis : skirti didesnę dėmesį informacinių technologijų plėtrai, patalpinti visą reikiamą informaciją elektroninėje įstaigos svetainėje.
 - 2.6. viešojoje įstaigoje taikomų kovos su korupcija priemonių vykdymas : didinti įstaigai nustatytą korupcijos indekso reikšmę.
 - 2.7. dalyvavimo įgyvendinant privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis finansuojamas atitinkamų ligų (gimdos kaklelio vėžio, krūties vėžio, storosios žarnos vėžio, priešinės liaukos vėžio, širdies kraujagyslių ligų ir vaikų krūminių dantų ėduonies) prevencijos priemonių, atrankinės patikros, ankstyvosios diagnostikos programa mastas : didinti pagal prevencines programas suteiktų paslaugų skaičių.

Vyriausioji gydytoja



Vaida Augaitienė