

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL IŠMOKOS DYDŽIO SENIŪNAIČIAMS NUSTATYMO IR IŠMOKŲ
SENIŪNAIČIAMS SU JŲ VEIKLA SUSIJUSIOMS IŠLAIDOMS APMOKĖTI MOKĖJIMO
IR ATSISKAITYMO UŽ JAS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2017 m. spalio 26 d. Nr. TSP-_____
Jurbarkas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 33 straipsnio 16 dalimi, Jurbarko rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Nustatyti Jurbarko rajono savivaldybės seniūnaičiams su jų kaip seniūnaičių veikla susijusioms išlaidoms apmokėti dešimties eurų per mėnesį dydžio išmoką.
2. Patvirtinti išmokų seniūnaičiams su jų veikla susijusioms išlaidoms apmokėti mokėjimo ir atsiskaitymo už jas tvarkos aprašą (pridedama).
3. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja 2018 m. sausio 1 d.
4. Paskelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Jurbarko rajono savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Vizos:

Parengė

Tarybos narių grupė

2017-10-09

PATVIRTINTA
Jurbarko rajono savivaldybės tarybos
2017 m. spalio 26 d. sprendimu Nr. _____

IŠMOKŲ SENIŪNAIČIAMS SU JŲ VEIKLA SUSIJUSIOMS IŠLAIDOMS APMOKĖTI MOKĖJIMO IR ATSISKAITYMO UŽ JAS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Išmokų seniūnaičiams su jų veikla susijusioms išlaidoms apmokėti mokėjimo ir atsiskaitymo tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) nustato su Jurbarko rajono savivaldybės (toliau – savivaldybė) seniūnaičių veikla susijusių išlaidų apmokėjimo ir atsiskaitymo už šias išlaidas tvarką.

II SKYRIUS. IŠLAIDŲ APMOKĖJIMAS IR ATSISKAITYMAS

2. Seniūnaičiui su jo veikla susijusioms kanceliarijos, pašto, telefono, interneto ryšio, transporto, banko paslaugų, susijusių su išmokos gavimu, (kiek jų nesuteikia savivaldybės administracija) išlaidoms kiek jų tiesiogiai neapmoka savivaldybės administracija, apmokėti kas mėnesį skiriama išmoka atsiskaitytinai. Išmokos dydį nustato savivaldybės taryba.

3. Išmoka mokama kas ketvirtį savivaldybės administracijai pateikus užpildytą nustatytos formos seniūnaičio išlaidų ataskaitą (toliau – ataskaita) (priedas), neviršijant savivaldybės tarybos nustatyto dydžio.

4. Kartu su ataskaita savivaldybės administracijai pateikiami išlaidas patvirtinantys dokumentai, atitinkantys Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo nustatytus reikalavimus, taikomus apskaitos dokumentams. Visi išlaidas pateisinantys dokumentai turi būti išrašyti seniūnaičio vardu.

5. Seniūnaičiai užpildytas seniūnaičių išlaidų, susijusių su jų veikla, ataskaitas pateikia Jurbarko rajono savivaldybės administracijai iki kito mėnesio (po einamojo ketvirčio) 5 dienos.

6. Išmokos seniūnaičiams mokamos pervedimu kas mėnesį į seniūnaičių nurodytas bankų sąskaitas iki kito mėnesio (po einamojo ketvirčio) 15 dienos.

7. Be pateisinamų priežasčių laiku nepateikus išlaidas pateisinančių dokumentų, patirtos išlaidos nekompensuojamos.

8. Už ataskaitoje pateiktų duomenų tikslumą, teisėtumą ir teisingumą asmeniškai atsako seniūnaitis.

9. Iš šio tvarkos aprašo 2 punkte nustatytų lėšų įsigytos prekės nepajamuojamos. Patirta išlaidų, susijusių su seniūnaičio veikla, suma, pateisinta paslaugų ir prekių įsigijimo dokumentais, įskaitoma į sąnaudas.

10. Lėšos seniūnaičių išmokoms skiriamos iš savivaldybės biudžeto Bendrųjų funkcijų vykdymo programos.

III SKYRIUS. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Išmokų apskaitą tvarko Jurbarko rajono savivaldybės centrinė administracijos buhalterija.

12. Lėšų naudojimo kontrolę vykdo seniūnai ir savivaldybės centrinė administracijos buhalterija.

13. Asmenys, pažeidę šį tvarkos aprašą, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Išmoku seniūnaičiams su jų veikla susijusioms
išlaidoms apmokėti mokėjimo ir atsiskaitymo už jas
tvarkos aprašo priedas

(seniūnaičio vards ir pavardė)

SENIŪNAIČIO IŠLAIDŲ ATASKAITA

(seniūnaitijos pavadinimas)

20____ m. _____ ketv.

Eil. Nr.	Dokumento išrašymo data	Dokumento Nr.	Prekių, paslaugų pavadinimas	Suma, Eur
			IŠ VISO:	

PRIDEDAMA. Išlaidas patvirtinančių dokumentų skaičius _____.

Seniūnaitis _____
(parašas)

(vardas ir pavardē)

Ataskaitą gavau:

(gavimo data)

(parašas, pareigos, vardas ir pavardė)

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO „DĖL IŠMOKOS DYDŽIO SENIŪNAIČIAMS NUSTATYMO IR IŠMOKŲ SENIŪNAIČIAMS SU JŲ VEIKLA SUSIJUSIOMS IŠLAIDOMS APMOKĖTI MOKĖJIMO IR ATSISKAITYMO UŽ JAS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO PROJEKTO

2017 m. spalio 9 d.
Jurbarkas

1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.

Šis klausimas buvo teiktas svarstyti dar 2017-05-25 tarybos posėdžiui tačiau jam, tuometinės valdančiosios daugumos balsais, nepritarta. Buvo žadėta tartis su seniūnaičiais, spręsti „kažkokiais 3 būdais“, tačiau ligi šiol jokių pasiūlymų dėl šio klausimo nėra, todėl teikiame tarybai svarstyti iš naujo.

Sprendimo projektas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 33 str. 16 dalimi; tarybos narių pastabomis ir atsižvelgiant į seniūnaičių pageidavimus.

2. Kaip šiuo metu yra sureguliuoti projekte aptarti klausimai.

Šiuo metu seniūnaičių patirtos išlaidos vykdančios jų kaip seniūnaičių veiklą nekompensuojamos

3. Kokių pozityvių rezultatų laukiama.

Priėmus šį sprendimą bus iš dalies kompensuojamos seniūnaičių patirtos išlaidos, padidės jų motyvacija vykdančios tiesioginę veiklą

4. Galimos neigiamos priimto projekto pasekmės ir kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Reikės apie 7000 Eur per metus biudžeto lėšų.

5. Kokie šios srities aktai tebegalioja (pateikiamas aktų sąrašas) ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti ar panaikinti, priėmus teikiamą projektą.

Šiuo metu galioja Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, kurio 33 str. 16 dalis leidžia kompensuoti patirtas išlaidas:

<< 16. Seniūnaičiui su jo, kaip seniūnaičio, veikla susijusioms kanceliarijos, pašto, telefono, interneto ryšio, transporto išlaidoms apmokėti, kiek jų nesuteikia ar tiesiogiai neapmoka savivaldybės administracija, gali būti skiriama išmoka, už kurią atsiskaitoma ne rečiau kaip vieną kartą per metus. Šios išmokos dydį ir atsiskaitymo tvarką nustato tos savivaldybės taryba.>>

Priėmus šį sprendimą, reikės skirti papildomai lėšų Jurbarko rajono savivaldybės biudžeto Bendrųjų funkcijų vykdymo programai finansuoti.

6. Projekto rengimo metu gauti specialistų vertinimai ir išvados, ekonominiai apskaičiavimai (sąmatos), konkretūs finansavimo šaltiniai.

Į 2017-05-25 sprendimo projektui Nr. TSP-146 gautas pastabas atsižvelgta

7. Ar reikalingas projekto antikorupcinis vertinimas

Atliktas

8. Projekto iniciatorius, autorius ar autorių grupė.

Jurbarko rajono savivaldybės narių grupė ir seniūnaičiai

9. Kiti, autorių nuomone, reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai.

Nėra

10. Sprendimas įteikiamas (kam ir kiek egz.)

Po 1 egz. Finansų sk., savivaldybės administracijos centrinei buhalterijai, seniūnijoms

Parengė

Tarybos narių grupė

2017-10-09