Projektas

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS
DĖL JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS MERO IR MERO PAVADUOTOJO 2010 M. GEGUŽĖS – GRUODŽIO MĖN. DARBO GRAFIKŲ PATVIRTINIMO

2010 m. balandžio 29 d. Nr.
Jurbarkas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr.55–1049; 2008, Nr. 113–4290) 16 straipsnio 4 dalimi, 19 straipsnio 11 dalimi, Lietuvos Respublikos darbo kodekso (Žinios, 2002, Nr. 64–2569; 2002, Nr. 71) 146 straipsnio 1 dalies 1 punktu ir 2 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. rugpjūčio 7 d. nutarimo Nr. 990 (Žin., 2003, Nr. 79–3593) 2.7 punktu, Jurbarko rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Nustatyti Jurbarko rajono savivaldybės merui Ričardui Juškai ir mero pavaduotojui Egidijui Giedraičiui ne visą darbo laiką, sumažinant savaitės darbo dienų skaičių.
2. Patvirtinti pridedamus 2010 m. gegužės – gruodžio mėn. darbo grafikus:
2.1. Jurbarko rajono savivaldybės mero Ričardo Juškos;
2.2. Jurbarko rajono savivaldybės mero pavaduotojo Egidijaus Giedraičio.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras Ričardas Juška

Vizos

Administracijos direktorius	Savivaldybės mero pavaduotojas	Dokumentų ir viešųjų ryšių skyriaus vyresn. specialistė
J.Bučinskas	E.Giedraitis	A.Pauliukaitienė
2010 04 20		2010-04-20

Rengėjas
Juridinio skyriaus vedėja R.Vasiliauskienė
2010-04-20

2010-04-20

PATVIRTINTA
Jurbarko rajono savivaldybės tarybos
2010 m. balandžio 29 d. sprendimu Nr.

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS MERO RIČARDO JUŠKOS 2010 M. GEGUŽĖS – GRUODŽIO MĖN. DARBO GRAFIKAS

Mėnuo	Metų savaitė	Darbo laikas mėnesio dienomis	Darbo dienų skaičius
Gegužė	18	3–6	4
	19	10–14	5
	20	17–21	5
	21	24–27	4
	22	31	1
		Iš viso darbo dienų:	19
Birželis	22	1–3	3
	23	7–11	5
	24	14–18	5
	25	21–23	3
	26	28–30	3
		Iš viso darbo dienų:	19
Liepa	26	1	1
	27	7–9	3
	28	12–16	5
	29	19–23	5
	30	26–30	5
		Iš viso darbo dienų:	19
Rugpjūtis	31	2–5	4
	32	9–13	5
	33	16–20	5
	34	23–26	4
	35	30, 31	2
		Iš viso darbo dienų:	20
Rugsėjis	35	1, 2	2
	36	6–10	5
	37	13–16	4
	38	20–24	5
	39	27–30	4
		Iš viso darbo dienų:	20
Spalis	40	4–8	5
	41	11–14	4
	42	18–22	5
	43	25–29	5
		Iš viso darbo dienų:	19
Lapkritis	44	2–4	3
	45	8–11	4
	46	15–19	5
	47	22–26	5
	48	29, 30	2
		Iš viso darbo dienų:	19
Gruodis	48	1–3	3
	49	6–9	4
	50	13–17	5
	51	20–23	4
	52	27–31	5
		Iš viso darbo dienų:	21

PATVIRTINTA
Jurbarko rajono savivaldybės tarybos
2010 m. balandžio 29 d. sprendimu Nr.

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS MERO PAVADUOTOJO EGIDIJAUS GIEDRAIČIO 2010 M. GEGUŽĖS – GRUODŽIO MĖN. DARBO GRAFIKAS

Mėnuo	Metų savaitė	Darbo laikas mėnesio dienomis	Darbo dienų skaičius
Gegužė	18	3–7	5
	19	10–13	4
	20	17–20	4
	21	24–28	5
	22	31	1
		Iš viso darbo dienų:	19
Birželis	22	1–4	4
	23	7–10	4
	24	14–17, 19	5
	25	21–23	3
	26	28–30	3
		Iš viso darbo dienų:	19
Liepa	26	1, 2	2
	27	7–10	4
	28	12–15	4
	29	19–23	5
	30	26–29	4
		Iš viso darbo dienų:	19
Rugpjūtis	31	2–6	5
	32	9–12	4
	33	16–19	4
	34	23–27	5
	35	30, 31	2
		Iš viso darbo dienų:	20
Rugsėjis	35	1–3	3
	36	6–9	4
	37	13–17	5
	38	20–23	4
	39	27–30	4
		Iš viso darbo dienų:	20
Spalis	39	1	1
	40	4–7	4
	41	11–15	5
	42	18–21	4
	43	25–29	5
		Iš viso darbo dienų:	19
Lapkritis	44	2–5	4
	45	8–12	5
	46	15–18	4
	47	22–25	4
	48	29, 30	2
		Iš viso darbo dienų:	19
Gruodis	48	1–3	3
	49	6–10	5
	50	13–16	4
	51	20–24	5
	52	27–30	4
		Iš viso darbo dienų:	21

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
JURIDINIS SKYRIUS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO „DĖL JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS MERO IR MERO PAVADUOTOJO 2010 M. GEGUŽĖS – GRUODŽIO MĖN. DARBO GRAFIKŲ PATVIRTINIMO“ PROJEKTO

2010 m. balandžio 20 d.
Jurbarkas

1. Parengto projekto tikslai ir uždaviniai.
Taupant savivaldybės biudžeto lėšas ekonmikos sunkmečiu, patvirtinti mero ir mero pavaduotojo darbo grafikus 2010 m. gegužės – gruodžio mėn.
2. Kaip šiuo metu yra sureguliuoti projekte aptarti klausimai.
Galioja 5 dienų, 40 val. savaitės darbo laikas
3. Kokių pozityvių rezultatų laukiama.
Bus taupomos savivaldybės biudžeto lėšos
4. Galimos neigiamos priimto projekto pasekmės ir kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.
Nenumatoma
5. Kokie šios srities aktai tebegalioja (pateikiamas aktų sąrašas) ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti ar panaikinti, priėmus teikiamą projektą.
Nėra
6. Projekto rengimo metu gauti specialistų vertinimai ir išvados, ekonominiai apskaičiavimai (sąmatos), konkretūs finansavimo šaltiniai.
–
7.Ar reikalingas projekto antikorupcinis vertinima (užpildyti 2010-02-25 Tarybos sprendimo Nr. T2-39 1 priedą).
Ne
8. Projekto iniciatorius, autorius ar autorių grupė.
Iniciatorius – savivaldybės meras, autorė – Juridinio skyriaus vedėja R.Vasiliauskienė
9. Kiti, autorių nuomone, reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai.
Nėra
10. Sprendimas įteikiamas (kam ir kiek egz.)
Juridiniam skyriui – 1, centrinei administracijos buhalterijai – 1, merui – 1, mero pavaduotojui – 1.

Juridinio skyriaus vedėja _____ Rūta Vasiliauskienė