

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS NARIŲ VEIKLOS APMOKĖJIMO

2010 m. rugsėjo 30 d. Nr. T2-
Jurbarkas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55–1049; 2008, Nr. 113–4290) 26 straipsniu, Lietuvos Respublikos valstybės politikų ir valstybės pareigūnų darbo apmokėjimo įstatymo (Žin., 2000, Nr. 75–2271; 2008, Nr. 131–5021) 4 straipsnio 3 dalimi, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2008 m. gruodžio 18 d. sprendimu Nr. T2-345, 230 punktu, Jurbarko rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narių veiklos apmokėjimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. Šis sprendimas įsigalioja nuo 2010 m. spalio 1 d.

Savivaldybės meras

Ričardas Juška

Vizos
Administracijos direktorius

Jonas Bučinskas

Juridinio skyriaus vedėja

Rūta Vasiliauskienė

Dokumentų ir viešųjų ryšių skyriaus
vyresnioji specialistė

Aldona Pauliukaitienė

Rengėjas

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos reglamento rengimo komisijos
pirmininkas Gvidas Byčius

(parašas)

2010-09-13

Ričardas Juška
2010-09-21

PATVIRTINTA
Jurbarko rajono savivaldybės tarybos
2010 m. rugsėjo 30 d. sprendimu Nr.

JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS NARIŲ VEIKLOS APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narių veiklos apmokėjimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Jurbarko rajono savivaldybės tarybos narių (toliau – Tarybos nariai) faktiškai dirbto laiko, atliekant Tarybos nario pareigas, apmokėjimo tvarką ir sąlygas.

2. Ši Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55–1049; 2008, Nr. 113–4290), Lietuvos Respublikos valstybės politikų ir valstybės pareigūnų darbo apmokėjimo įstatymo (Žin., 2000, Nr. 75–2271; 2008, Nr. 131–5021), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 29 d. nutarimo Nr. 526 „Dėl tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo biudžetinėse įstaigose taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 2004, Nr. 74–2555), Jurbarko rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2008 m. gruodžio 18 d. sprendimu Nr. T2-345, nuostatomis.

II. APMOKĖJIMO SĄLYGOS IR APSKAIČIAVIMO TVARKA

3. Tarybos nariams mokama iš savivaldybės biudžeto pagal Lietuvos ūkio vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio (VMDU) dydį už faktiškai dirbtą laiką atliekant Tarybos nario pareigas:

3.1. už laiką, dirbtą rengiantis Tarybos posėdžiams;

3.2. už laiką, dirbtą Tarybos, komitetų ir nuolatinių komisijų, kurių nariu jis yra, posėdžiuose, už kurių nebuvo gautas atlyginimas pagrindinėje darbovietėje.

4. Nuolatinės komisijos, už darbą kuriose apmokama, yra: Administracinė, Antikorupcijos, Etikos, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento rengimo, Peticijų, Privatizavimo, Piniginės socialinės paramos skyrimo, taip pat Bendruomenės vaiko teisių apsaugos ir Jaunimo reikalų tarybos.

5. Tarybos nario mėnesio darbo laikas sumuojamas ir apvalinamas.

6. Laikas, dirbtas rengiantis Tarybos posėdžiams, apskaičiuojamas skiriant po 1 val. pasirengti vienam klausimui. Klausimų skaičius nustatomas pagal patvirtintą tarybos posėdžio darbotvarkę.

7. Tarybos nario darbo laikas kiekviename Tarybos posėdyje skaičiuojamas nuo posėdžio pradžios arba nuo Tarybos nario atvykimo momento, jei jis vėluoja iki posėdžio pabaigos arba iki jo išvykimo momento, kai Tarybos narys išvyksta nesibaigus posėdžiui. Tarybos nariui pavėlavus į posėdį, Tarybos posėdį protokolaujantis sekretorius pažymi jo atvykimo laiką, taip pat išvykimo laiką, kai Tarybos narys išvyksta nepasibaigus posėdžiui.

8. Tarybos nario darbo laikas (valandų skaičius) Tarybos komitetų, komisijų posėdžiuose nustatomas pagal įrašus posėdžių protokoluose.

9. Tarybos narių dalyvavimo ne savo komiteto posėdyje laikas įskaitomas, jeigu komiteto darbotvarkėje yra klausimai, kuriems nagrinėti yra būtinas šių Tarybos narių dalyvavimas ir jie yra kviešti.

10. Savivaldybės administracijos direktoriaus paskirtas Dokumentų ir viešųjų ryšių skyriaus valstybės tarnautojas kiekvieną mėnesį užpildo darbo laiko apskaitos žiniaraštį (forma pridedama), kuriame pažymimas kiekvieno Tarybos nario per mėnesį faktiškai dirbtas laikas. Žiniaraštį tvirtina savivaldybės meras.

11. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka Tarybos nariams apmokamos komandiruotės išlaidos, jeigu Tarybos narys vyksta į komandiruotes atstovauti Savivaldybės interesams savivaldos institucijos sprendimu.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Tarybos nariams už laiką, dirbtą vykdant Tarybos nario pareigas, savivaldybės administracija apmoka vieną kartą per mėnesį, gavusi šio Aprašo 10 punkte nurodytą žiniaraštį.

13. Asmuo, pildantis Tarybos narių darbo laiko apskaitos žiniaraštį, atsako už pateiktų duomenų tikrumą. Nustačius, kad pateikti duomenys yra klaidingi, asmuo atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
